

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL  
N°86-2024-100

PUBLIÉ LE 22 AVRIL 2024

# Sommaire

## **PREFECTURE de la VIENNE / DCPAT**

- 86-2024-04-22-00001 - Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-009 donnant délégation de signature à Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne, à l'effet de signer tous les actes, correspondances, documents administratifs ou réglementaires, recours et saisines juridictionnels ainsi que les mémoires s'y rapportant relevant des attributions du cabinet (4 pages) Page 3
- 86-2024-04-22-00002 - Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-010 donnant délégation de signature à Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne en qualité d'ordonnateur secondaire délégué, pour l'engagement et la liquidation des dépenses des budgets (4 pages) Page 8
- 86-2024-04-22-00004 - Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-011 donnant délégation de signature à Monsieur Etienne BRUN-ROVET, sous-préfet, secrétaire général de la préfecture de la Vienne, à l'effet de signer tous les actes, arrêtés, décisions, circulaires, requêtes juridictionnelles, documents et correspondances administratives relevant des attributions de l'État dans le département de la Vienne, dont ceux relevant de la politique de la ville (programme 147) (4 pages) Page 13
- 86-2024-04-22-00003 - Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-012 donnant délégation de signature à Monsieur Christophe PECATE, Sous-préfet de Châtelleraut à l'effet de signer ou de viser, dans la limite de ses attributions et compétences dévolues à la sous-préfecture, toutes correspondances, décisions ou documents administratifs (6 pages) Page 18
- 86-2024-04-22-00005 - Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-013 donnant délégation de signature à Madame Bénédicte CARTELIER, Sous-préfète de Montmorillon à l'effet de signer, dans la limite de ses attributions et compétences dévolues à la sous-préfecture, toutes correspondances, décisions ou documents administratifs (4 pages) Page 25
- 86-2024-04-22-00006 - Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-014 donnant délégation de signature à Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne et Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne et Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtelleraut et Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon, chacun pour ce qui le concerne lorsqu'il est désigné titulaire des permanences définies à l'article 1 du présent arrêté, à l'effet de signer sur l'ensemble du département de la Vienne et pendant la durée de leurs permanences respectives, tous les actes, arrêtés, décisions, documents et correspondances administratives relevant des attributions de l'État, toute décision nécessitée par une situation d'urgence. (2 pages) Page 30

# PREFECTURE de la VIENNE

86-2024-04-22-00001

Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-009 donnant délégation de signature à Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne, à l'effet de signer tous les actes, correspondances, documents administratifs ou réglementaires, recours et saisines juridictionnels ainsi que les mémoires s'y rapportant relevant des attributions du cabinet

**Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-009  
en date du 22 avril 2024  
donnant délégation de signature en matière d'administration générale  
à Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne**

Le préfet de la Vienne

**VU** la loi n°82-213 du 2 mars 1982 modifiée et complétée, relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

**VU** le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

**VU** le décret du 11 mars 2021 du président de la République portant nomination de Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtellerauld ;

**VU** le décret du 15 février 2022 du président de la République portant nomination de Monsieur Jean-Marie GIRIER, préfet de la Vienne ;

**VU** le décret du 21 août 2023 du président de la République portant nomination de Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne ;

**VU** le décret du 24 août 2023 du président de la République portant nomination de Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon ;

**VU** le décret du 3 avril 2024 du président de la République portant nomination de Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne ;

**VU** les circulaires du Premier Ministre en date des 7 juillet et 31 décembre 2008 relatives à l'organisation de l'administration départementale de l'État ;

**VU** la circulaire du 28 mars 2017 relative aux règles applicables en matière de délégation de signature des préfets ;

**VU** l'arrêté préfectoral n°2023-BGRHI-03 en date du 6 juillet 2023 fixant l'organisation des services de la préfecture de la Vienne ;

**CONSIDÉRANT** le décret de nomination de Madame la sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne ;

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture de la Vienne ;

## ARRÊTE

**Article 1** – Délégation de signature donnée à Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne, à l'effet de signer tous les actes, correspondances, documents administratifs ou réglementaires, recours et saisines juridictionnels ainsi que les mémoires s'y rapportant relevant des attributions du cabinet tels que précisés dans l'arrêté portant organisation des services de la préfecture, et notamment :

- les correspondances destinées aux parlementaires, conseillers régionaux et conseillers départementaux ;
- les décisions relatives aux hospitalisations sous contrainte ;
- les décisions relatives à la garde de détenus lors de transfert en milieu hospitalier ;
- les décisions relatives à l'accès de personnels habilités aux sites sensibles ;
- les arrêtés de mise en demeure et d'évacuation des lieux dans le cas de stationnements illécites des gens du voyage ;
- les demandes d'unités de forces mobiles;
- les arrêtés autorisant les appels à la générosité publique ;
- les cartes de stationnement pour les personnes handicapées ;
- les décisions d'immobilisation et de mise en fourrière des véhicules dans le cadre de l'article L 325-1- 2 du code de la route ;
- les arrêtés relatifs aux droits à conduire et les décisions administratives consécutives à un examen médical ;
- les récépissés de remise d'un permis de conduire invalidé pour solde de points nul ;
- les attestations et déclarations ainsi que toutes correspondances courantes relatives aux missions résiduelles liées au permis de conduire;
- les dossiers relatifs à la réglementation des armes (déclarations ou autorisations suivant la catégorie des armes, saisies administratives et dessaisissements);
- les recours et saisines juridictionnels ainsi que les mémoires s'y rapportant relevant des attributions du cabinet tels que précisés dans l'arrêté portant organisation des services de la préfecture.

**Article 2** – S'agissant du service départemental d'incendie et de secours (SDIS), délégation est donnée à Madame Corinne BORD, directrice de cabinet du préfet de la Vienne, à l'effet de signer :

- les arrêtés relatifs à la gestion du personnel des corps de sapeurs-pompiers professionnels et volontaires ;
- les actes et conventions à valeur contractuelle.

**Article 3** – En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Corinne BORD, délégation est donnée à Monsieur Franck MÉTIVIER, attaché principal d'administration de l'État, adjoint à la directrice de cabinet, directeur du service des sécurités, à l'effet de signer ou de viser toutes correspondances, décisions ou documents administratifs, à l'exception des actes ci-après :

- correspondances destinées aux parlementaires, conseillers régionaux et conseillers départementaux ;
- décisions relatives à la gestion du personnel des corps de sapeurs-pompiers professionnels et volontaires et les actes et conventions à valeur contractuelle relevant du SDIS ;
- décisions relatives aux hospitalisations sous contrainte ;

- décisions relatives à la garde de détenus lors de transfert en milieu hospitalier ;
- décisions relatives à l'accès de personnels habilités aux sites sensibles ;
- arrêtés de mise en demeure de quitter les lieux et d'évacuation dans le cas de stationnements illicites des gens du voyage ;
- demandes d'unités de forces mobiles ;
- recours et saisines juridictionnels ainsi que les mémoires s'y rapportant relevant des attributions du cabinet tels que précisés dans l'arrêté portant organisation des services de la préfecture.

**Article 4** – En cas d'absence ou d'empêchement du secrétaire général de la préfecture, délégation de signature est donnée à Madame Corinne BORD, directrice de cabinet du préfet de département, à l'effet de signer tous actes, décisions, correspondances et documents administratifs pour lesquels délégation de signature a été consentie à Monsieur Etienne BRUN-ROVET.

**Article 5** – Sous l'autorité de Madame Corinne BORD, délégation de signature est donnée pour signer ou viser les documents relevant des attributions du bureau de la représentation de l'État et de la communication interministérielle à Madame Fanny FARGEAS, contractuelle, cheffe du bureau de la représentation de l'État et de la communication interministérielle par intérim et adjointe, à l'exception de ceux comportant pouvoir de décision, et les correspondances destinées aux parlementaires, conseillers régionaux et conseillers départementaux ;

**Article 6** – En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Corinne BORD, directrice de cabinet du préfet de la Vienne, la délégation de signature qui lui est consentie est successivement exercée en fonction des absences ou empêchements, dans l'ordre suivant :

- par Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne ;
- par Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtelleraut ;
- par Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon ;

**Article 7** – Le secrétaire général de la préfecture, la directrice de cabinet du préfet de la Vienne, le sous-préfet de Châtelleraut et la sous-préfète de Montmorillon sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Vienne.

Poitiers, le 22 avril 2024

Le préfet

A blue ink signature of Jean-Marie GIRIER, consisting of a large, stylized 'J' and 'G'.

Jean-Marie GIRIER



# PREFECTURE de la VIENNE

86-2024-04-22-00002

Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-010 donnant  
délégation de signature à Madame Corinne  
BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du  
préfet de la Vienne en qualité d ordonnateur  
secondaire délégué, pour l'engagement et la  
liquidation des dépenses des budgets

**Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-010  
en date du 22 avril 2024  
donnant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire  
à Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne**

Le préfet de la Vienne

**VU** la loi n°82-213 du 2 mars 1982 modifiée et complétée, relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

**VU** la loi organique n° 2001-692 du 1<sup>er</sup> août 2001 modifiée relative aux lois de finances ;

**VU** le décret n° 62.1587 du 29 décembre 1962 portant règlement général sur la comptabilité publique ;

**VU** le décret n° 99-1060 du 16 décembre 1999 relatif aux subventions d'État pour les projets d'investissement ;

**VU** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements et notamment l'article 21 ;

**VU** le décret n° 2005-54 du 27 janvier 2005 relatif au contrôle financier au sein des administrations de l'État ;

**VU** le décret n° 2012-1246 en date du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

**VU** le décret n° 2012-1247 du 7 novembre 2012 portant adaptation de divers textes aux nouvelles règles de gestion budgétaire et comptable publique ;

**VU** le décret du 15 février 2022 du président de la République portant nomination de Monsieur Jean-Marie GIRIER, préfet de la Vienne ;

**VU** le décret du 21 août 2023 du président de la République portant nomination de Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne ;

**VU** le décret du 3 avril 2024 du président de la République portant nomination de Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne ;

**VU** l'arrêté ministériel du 16 septembre 2022 portant affectation de Monsieur Franck MÉTIVIER, attaché principal d'administration de l'État, à la préfecture de la Vienne à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2022 sur le poste d'adjoint de la directrice de cabinet, directeur du service des sécurités ;

**VU** la circulaire 363 C du ministre de l'intérieur du 18 décembre 1987 relative aux services interministériels des affaires civiles et économiques de défense et de la protection civile (SIRACED-PC) et au renforcement des structures territoriales de défense non militaire complétée notamment par la circulaire du 26 mars 1993 relative à la gestion des risques et des crises et à l'organisation des services interministériels de défense et de protection civile (SIDPC) ;

**VU** la convention de délégation de gestion entre la préfecture de la Gironde et la préfecture de la Vienne du 29 décembre 2017 ;

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture de la Vienne ;

### **ARRÊTE**

**Article 1** – Délégation de signature est donnée, en qualité d'ordonnateur secondaire délégué, à Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne pour l'engagement et la liquidation des dépenses des budgets suivants :

- 128 « Coordination des moyens de secours » (titre 2) ;
- 129 « Coordination du travail gouvernemental » (subventions, transferts et dotations) ;
- 161 « Sécurité civile » ;
- 181 « Protection de l'environnement et prévention des risques » (Fonds de prévention des risques naturels majeurs dit fonds Barnier – compte n°461-74) ;
- 207 « Sécurité routière » (titres 2, 3 et 6) ;
- 216 « Conduite et pilotage des politiques de l'intérieur » (Fonds interministériel de prévention de la délinquance) ;
- 354 « Administration territoriale de l'État » (hors titre 2).

**Article 2** – Subdélégation de signature est donnée à Monsieur Franck MÉTIVIER, adjoint à la directrice de cabinet, directeur du service des sécurités, pour les dépenses du programme 207 (titres 2, 3 et 6), ainsi que pour les dépenses du programme 354 (hors titre 2) inférieures à 1 000 euros.

**Article 3** – Monsieur Christophe MAREMBAUD, Madame Elodie BOURBON-PINEAU et Madame Maureen DELBARRE, pour le bureau de la sécurité publique, sont habilités, dès lors que les arrêtés, conventions, contrats, devis ou factures correspondants ont été préalablement signés par les délégataires autorisés, à saisir et à valider dans l'application métier ministérielle les demandes d'achat et les aides financières relevant du fonds interministériel de prévention de la délinquance et de la radicalisation (FIPDR) et de la délégation interministérielle de lutte contre le racisme, l'antisémitisme et la haine anti-LGBT (DILCRAH), et à procéder aux constatations de service fait pour les dépenses précitées

**Article 4** – Monsieur Guillaume DELATTRE et Madame Florence RAUD, pour le bureau de sécurité routière, sont habilités, dès lors que les arrêtés, conventions, contrats, devis ou factures correspondants ont été préalablement signés par les délégataires autorisés, à saisir et à valider dans l'application métier ministérielle les demandes d'achat et les aides financières relevant du BOP 207 (sécurité routière), et à procéder aux constatations de service fait pour les dépenses précitées.

**Article 5** – Subdélégation de signature est donnée à Fanny FARGEAS pour le bureau de la représentation de l'État et de la communication interministérielle, pour les dépenses du programme 354 liées aux missions de ce bureau et inférieures à 1 000 euros.

**Article 6** – Subdélégation de signature est donnée à Monsieur Jean-Bernard GOURDEAU, responsable de garage, pour les dépenses de garage du programme 354 inférieures à 600 euros.

**Article 7** – Le secrétaire général de la préfecture et Monsieur le directeur régional des finances publiques de la Gironde sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Vienne.

Poitiers, le 22 avril 2024

Le préfet

A blue ink signature of Jean-Marie Girier, consisting of a large, stylized loop with a vertical line extending downwards from the center.

Jean-Marie GIRIER



# PREFECTURE de la VIENNE

86-2024-04-22-00004

Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-011 donnant  
délégation de signature à Monsieur Etienne  
BRUN-ROVET, sous-préfet, secrétaire général de  
la préfecture de la Vienne, à l'effet de signer tous  
les actes, arrêtés, décisions, circulaires, requêtes  
juridictionnelles, documents et correspondances  
administratives relevant des attributions de  
l'État dans le département de la Vienne, dont  
ceux relevant de la politique de la ville  
(programme 147)

Direction de la coordination des politiques publiques  
et de l'appui territorial  
Bureau de la modernisation et de la coordination interministérielles

**Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-011  
en date du 22 avril 2024  
donnant délégation de signature à Monsieur Etienne BRUN-ROVET  
sous-préfet, secrétaire général de la préfecture de la Vienne**

Le préfet de la Vienne

**VU** la loi n° 82.213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

**VU** la loi organique n° 2001-692 du 1 août 2001 relative aux lois de finances ;

**VU** la loi n°2021-689 du 31 mai 2021 modifiée relative à la gestion de la sortie de crise sanitaire

**VU** le décret n° 97-24 du 13 janvier 1997 pris pour application des articles 24 et 33 de l'ordonnance n°45-2658 du 02 novembre 1945 modifiée relative aux conditions d'entrée et de séjour des étrangers en France ;

**VU** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs du préfet, à l'organisation et à l'action des services et organismes de l'État dans les régions et départements ;

**VU** le décret 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique;

**VU** le décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration ;

**VU** le décret du 11 mars 2021 du président de la République portant nomination de Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtelleraut ;

**VU** le décret du 15 février 2022 du président de la République portant nomination de Monsieur Jean-Marie GIRIER, préfet de la Vienne ;

**VU** le décret du 21 Août 2023 du président de la République portant nomination de Monsieur Etienne BRUN-ROVET, sous-préfet, secrétaire général de la Préfecture de la Vienne ;

**VU** le décret du 24 août 2023 du Président de la République portant nomination de Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon ;

**VU** le décret du 03 avril 2024 du président de la République portant nomination de Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne ;

**VU** la circulaire du 28 mars 2017 relative aux règles applicables en matière de délégation de signature des préfets ;

**VU** l'arrêté du préfet de région Nouvelle-Aquitaine du 30 décembre 2016 portant modification des limites territoriales des arrondissements de Châtelleraut, de Montmorillon et de Poitiers ;

**VU** l'arrêté préfectoral n° 2023-BGRHI-03 en date du 06 juillet 2023 fixant l'organisation des services de la préfecture de la Vienne ;

**VU** l'arrêté préfectoral n° 2024-SG-DCPPAT-005 en date du 04 mars 2024, donnant délégation spéciale de signature à Monsieur BRUN-ROVET, sous-préfet, Secrétaire Général de la préfecture de la Vienne ;

## **A R R Ê T E**

**Article 1** – Délégation de signature est donnée à Monsieur Etienne BRUN-ROVET, sous-préfet, secrétaire général de la préfecture de la Vienne, à l'effet de signer tous les actes, arrêtés, décisions, circulaires, requêtes juridictionnelles, documents et correspondances administratives relevant des attributions de l'État dans le département de la Vienne, dont ceux relevant de la politique de la ville (programme 147), et toutes les décisions notamment dans les matières suivantes :

- les décisions de placement des étrangers faisant l'objet de mesures d'éloignement exécutoires dans les locaux ne relevant pas de l'administration pénitentiaire ;
- les décisions d'assignation à résidence prévues aux articles L731-1 et L731-3 et suivants du code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile ;
- les mémoires en défense suite à une requête prévue à l'article L742-8 du code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile ;
- les mémoires en défense des requêtes présentées au titre des articles L. 521-1 et 2 du Code de Justice Administrative ;
- les mesures de police administrative prises en application de la loi n° 2020-856 du 9 juillet 2020 organisant la sortie de l'état d'urgence et de ses décrets d'application.

À l'exception :

- des mesures générales concernant la défense nationale, la défense intérieure et le maintien de l'ordre ;
- des matières qui font l'objet d'une délégation à un chef de service de l'État dans le département.

**Article 2** – Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne est, en outre, chargé de l'administration de l'arrondissement chef-lieu.

**Article 3** – S'agissant du code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile, délégation de signature est consentie à Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne, pour l'ensemble de ses dispositions, y compris celles prévues aux articles L742-1 et suivants ainsi qu'à l'article L743-21 relatifs à la saisine du juge des libertés et de la détention aux fins de prolongation de la rétention.

**Article 4** – En cas d'absence ou d'empêchement du préfet du département, le secrétaire général de la préfecture de la Vienne assure la suppléance de celui-ci conformément aux dispositions de l'article 45-I du décret 2004-374 du 29 avril 2004.

**Article 5** – En cas de vacance momentanée du poste de préfet du département, l'intérim est assuré par le secrétaire général de la préfecture de la Vienne conformément aux dispositions de l'article 45-I du décret 2004-374 du 29 avril 2004.

**Article 6** – En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne, la délégation de signature qui lui est consentie est exercée par Madame Corinne BORD, directrice de cabinet du préfet de la Vienne en poste.

**Article 7** – En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne et de Madame Corinne BORD, directrice de cabinet du préfet de la Vienne, la délégation qui leur est consentie est successivement exercée en fonction des absences ou empêchements, dans l'ordre suivant :

- par Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtelleraut ;
- par Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon.

**Article 8** – En cas de vacance du poste de directeur de cabinet du préfet de la Vienne, délégation de signature est donnée au secrétaire général de la préfecture, chargée des fonctions de directeur de cabinet par intérim.

**Article 9** – Les dispositions de l'arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-005 en date du 04 mars 2024, sont abrogées.

**Article 10** – Le secrétaire général de la préfecture est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Vienne.

Poitiers, le 22 avril 2024

Le préfet



Jean-Marie GIRIER



# PREFECTURE de la VIENNE

86-2024-04-22-00003

Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-012 donnant  
délégation de signature à Monsieur Christophe  
PECATE, Sous-préfet de Châtelleraut à l'effet de  
signer ou de viser, dans la limite de ses  
attributions et compétences dévolues à la  
sous-préfecture, toutes correspondances,  
décisions ou documents administratifs

Direction de la coordination des politiques publiques  
et de l'appui territorial  
Bureau de la modernisation et de la coordination interministérielles

**Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-012  
en date du 22 avril 2024**

**donnant délégation de signature à Monsieur Christophe PECATE,  
Sous-préfet de Châtelleraut**

Le préfet de la Vienne

**VU** la loi n° 82.213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

**VU** le décret n° 95-260 du 8 mars 1995 relatif à la commission consultative départementale et d'accessibilité ;

**VU** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

**VU** le décret du 11 mars 2021 du président de la République portant nomination de Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtelleraut ;

**VU** le décret du 15 février 2022 du président de la République portant nomination de M. Jean-Marie GIRIER, préfet de la Vienne ;

**VU** le décret du 21 août 2023 du président de la République portant nomination de Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne ;

**VU** le décret du 24 août 2023 du Président de la République portant nomination de Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon ;

**VU** le décret du 03 avril 2024 du président de la République portant nomination de Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne ;

**VU** l'arrêté du préfet de région Nouvelle-Aquitaine du 30 décembre 2016 portant modification des limites territoriales des arrondissements de Châtelleraut, de Montmorillon et de Poitiers ;

**VU** la note de service du 3 novembre 2022, portant affectation de Madame Carole AUDOUIN, attachée principale, en qualité de secrétaire générale de la sous-préfecture de Châtelleraut ;

**VU** l'arrêté préfectoral n° 2023-BGRHI-03 en date du 06 juillet 2023 fixant l'organisation des services de la préfecture de la Vienne ;

**VU** l'arrêté n° 2023-SG-DCPPAT-021 en date du 04 septembre 2023 donnant délégation de signature à Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtelleraut ;

**Considérant** la nomination de Madame la sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne ;

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture de la Vienne ;

**A R R Ê T E :**

**Article 1** – Délégation de signature est donnée à Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtelleraut, à l'effet de signer ou de viser, dans la limite de ses attributions et compétences dévolues à la sous-préfecture, toutes correspondances, décisions ou documents administratifs, notamment :

- 1) conventions de mise à disposition d'un éthylotest électronique ;
- 2) récépissés de déclaration de l'activité de revendeur d'objets mobiliers pour les trois arrondissements de la Vienne ;
- 3) autorisations de courses pédestres, cyclistes et de véhicules motorisés quel que soit l'itinéraire, dans l'ensemble du département ainsi que dans les départements limitrophes, sous réserve que le départ et l'arrivée soient situés dans l'arrondissement et que l'épreuve se déroule dans une seule journée ;
- 4) récépissés de déclarations et d'autorisations de manifestations sportives sur des voies publiques et dans des lieux privés accessibles au public situés dans l'arrondissement, y compris l'homologation des circuits ;
- 5) autorisations de matchs de boxe ;
- 6) récépissés relatifs à la création, à la modification ou à la dissolution des associations loi 1901 ;
- 7) arrêtés de délivrance et retrait d'agrément des gardes particuliers pour les trois arrondissements du département de la Vienne ;
- 8) arrêtés portant agrément d'un gardien de fourrière véhicules pour les trois arrondissements du département de la Vienne ;
- 9) conventions des gardiens de fourrière véhicules pour les trois arrondissements du département de la Vienne ;
- 10) titre d'ordonnancement des recettes concernant les frais de fourrières des véhicules abandonnés pour les trois arrondissements du département de la Vienne ;
- 11) courriers d'information au propriétaire pour signalement de la destruction ou de la vente au domaine du véhicule pour les trois arrondissements du département de la Vienne ;
- 12) constatation du service fait sur les dépenses de gardiennage de fourrière véhicules pour les trois arrondissements du département de la Vienne ;
- 13) octroi du concours de la force publique (C.F.P.) pour l'exécution des décisions judiciaires d'expulsion ;

**14)** réquisitions de logements ;

**15)** avis de réception des plis postaux en recommandé ;

**16)** récépissés de déclaration des associations syndicales de propriétaires ;

**17)** certificats d'urbanisme, arrêtés de refus de déclaration préalable, de permis d'aménager ou de démolir, permis de construire des communes de l'arrondissement sans PLU, en cas d'avis divergents entre la direction départementale des territoires (DDT) et le maire de la commune concernée pour l'application du règlement national d'urbanisme (RNU) ou des dispositions de la carte communale ;

**18)** accusés de réception des dossiers de subvention d'investissement (dotation d'équipement des territoires ruraux & dotation de soutien à l'investissement local) ;

**19)** courriers d'acceptation de démission des maires ou des adjoints des communes de l'arrondissement ;

**20)** lettres d'observations ou de demandes de pièces complémentaires au titre du contrôle administratif de la légalité des délibérations, arrêtés, conventions et actes émanant :

- des assemblées et autorités municipales ;

- des assemblées et autorités des établissements publics de coopération intercommunale ayant leur siège dans l'arrondissement, à l'exception de ceux couvrant la totalité du département ;

- des commissions administratives, conseils d'administration, autorités administratives diverses des établissements publics communaux ou intercommunaux en régie ou concédés ;

- des caisses des écoles.

**21)** lettres de demande de retrait d'un acte au titre du contrôle administratif de la légalité des délibérations, arrêtés, conventions et actes émanant :

- des assemblées et autorités municipales ;

- des assemblées et autorités des établissements publics de coopération intercommunale ayant leur siège dans l'arrondissement, à l'exception de ceux couvrant la totalité du département ;

- des syndicats intercommunaux à vocation scolaire dont le siège est dans l'arrondissement ;

- des commissions administratives, conseils d'administration, autorités administratives diverses des établissements publics communaux ou intercommunaux en régie ou concédés ;

- des caisses des écoles.

**22)** lettres d'observations au titre du contrôle administratif des budgets communaux ou assimilés et mise en œuvre de la procédure prévue par l'article L. 1612-18 alinéa 1 du code général des collectivités territoriales ;

**23)** arrêtés de création, modification de statuts ou de composition, dissolution d'établissements publics de coopération intercommunale (E.P.C.I) de l'arrondissement ;

24) arrêtés de désignation du représentant du préfet au sein des comités des caisses des écoles ;

25) arrêtés de création de commissions communales d'aménagement foncier ;

26) lettres de mise en demeure et arrêtés de substitution aux maires dans les cas prévus par les articles L. 2122-34 et L. 2215-1 du code général des collectivités territoriales (C.G.C.T) ;

27) décisions relatives aux cartes communales.

**Article 2** – Délégation de signature est donnée à Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtellerauld, à l'effet d'exercer le contrôle administratif sur :

- le syndicat intercommunal d'assainissement de la Dive du Nord dont le siège social est à la mairie de Curçay-sur-Dive ;

- le syndicat mixte Vienne et affluents (SMVA) ;

- le syndicat intercommunal à vocation unique de la vallée de la DIVE ;

- l'ensemble des syndicats intercommunaux à vocation scolaire (SIVOS) qui ont leur siège dans l'arrondissement de Châtellerauld.

**Article 3** – En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Christophe PECATE, la délégation de signature qui lui est conférée par l'article 1 du présent arrêté sera exercée, à l'exception des documents visés aux alinéas 5,8,9,13,14,17,19,21, 22, 23, 24, 25, 26 et 27 par Madame Carole AUDOUIN, secrétaire générale de la sous-préfecture de Châtellerauld.

**Article 4** – En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Carole AUDOUIN, la délégation de signature prévue à l'article 1 pour les alinéas 1,2,6, et 15 ainsi que les récépissés provisoires et définitifs de déclaration de candidatures pour les élections municipales et les pièces et correspondances relatives aux autres bureaux ne comportant pas l'exercice des pouvoirs réglementaires du préfet, est exercée dans l'ordre par Monsieur Brice ZLATEV, adjoint à la secrétaire générale, attaché, Madame Béatrice RICHOMME, secrétaire administrative de classe exceptionnelle (S.A.C.E.), Monsieur Pierre-Marie RIBREAU, secrétaire administratif de classe exceptionnelle (S.A.C.E.), Madame Céline MONDON, secrétaire administrative de classe supérieure (S.A.C.S.).

**Article 5** – Délégation de signature est donnée à Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtellerauld, à l'effet :

1°) de faire connaître aux maires, qui en auront formulé la demande, l'intention du représentant de l'État de ne pas déférer au tribunal administratif une délibération, un arrêté, un acte ou une convention des autorités communales transmis conformément aux dispositions de l'article 3 de la loi du 2 mars 1982 ;

2°) de prendre les mesures relatives aux modifications territoriales des communes de l'arrondissement et au transfert de leurs chefs lieux, et à la création des commissions syndicales.

**Article 6** – Délégation de signature est donnée à Monsieur Christophe PECATE, dans les limites de son arrondissement, pour prendre toute décision découlant de la présidence de la sous-commission départementale pour la sécurité et l'accessibilité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public.

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Christophe PECATE, la sous-commission départementale est présidée dans l'ordre par Madame Carole AUDOUIN, secrétaire générale de la sous-préfecture de Châtellerault, Monsieur Brice ZLATEV, adjoint à la secrétaire générale, attaché, Madame Céline MONDON, secrétaire administrative de classe supérieure (S.A.C.S.).

**Article 7** – Délégation de signature est donnée à Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtellerault, pour l'engagement de toutes les dépenses effectuées au titre des budgets dont il assure la responsabilité ainsi que la constatation de service fait pour l'exécution du budget des services administratifs de la sous-préfecture et le budget de la résidence.

**Article 8** – En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Christophe PECATE, la délégation de signature qui lui est conférée par l'article 7 du présent arrêté pour l'engagement et la constatation du service fait pour l'exécution du budget des services administratifs de la sous-préfecture, sera exercée dans l'ordre par Madame Carole AUDOUIN, secrétaire générale de la sous-préfecture de Châtellerault, Monsieur Brice ZLATEV, adjoint à la secrétaire générale, attaché.

**Article 9** – En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtellerault, la délégation de signature qui lui est consentie est successivement exercée en fonction des absences ou empêchements, dans l'ordre suivant :

- par Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon ;
- par Monsieur Etienne BRUN-ROVET secrétaire général de la préfecture de la Vienne
- par Madame Corinne BORD, directrice de cabinet du préfet de la Vienne

**Article 10** – En cas de vacance du poste de la sous-préfète de Montmorillon, délégation de signature est donnée au sous-préfet de Châtellerault, chargé des fonctions de sous-préfet de Montmorillon par intérim.

**Article 11** – Les dispositions de l'arrêté n° 2023-SG-DCPPAT-021 en date du 04 septembre 2023 sont abrogées.

**Article 12** – Le secrétaire général de la préfecture, le sous-préfet de Châtellerault, la sous-préfète de Montmorillon et la directrice de cabinet du préfet de la Vienne sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Vienne.

Poitiers, le 22 avril 2024

Le préfet

A blue ink signature of Jean-Marie Girier, consisting of a large, stylized 'J' and 'G'.

Jean-Marie GIRIER



# PREFECTURE de la VIENNE

86-2024-04-22-00005

Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-013 donnant  
délégation de signature à Madame Bénédicte  
CARTELIER, Sous-préfète de Montmorillon à  
l'effet de signer, dans la limite de ses  
attributions et compétences dévolues à la  
sous-préfecture, toutes correspondances,  
décisions ou documents administratifs

Direction de la coordination des politiques publiques  
et de l'appui territorial  
Bureau de la modernisation et de la coordination interministérielles

**Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-013  
en date du 22 avril 2024  
donnant délégation de signature à Madame Bénédicte CARTELIER,  
Sous-préfète de Montmorillon**

Le préfet de la Vienne

**VU** la loi n° 82.213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

**VU** le décret n° 95-260 du 8 mars 1995 relatif à la commission consultative départementale de sécurité et d'accessibilité ;

**VU** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

**VU** le décret du 11 mars 2021 du président de la République portant nomination de Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtelleraut ;

**VU** le décret du 15 février 2022 du président de la République portant nomination de M. Jean-Marie GIRIER, préfet de la Vienne ;

**VU** le décret du 21 août 2023 du président de la République portant nomination de Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne ;

**VU** le décret du 24 août 2023 du Président de la République portant nomination de Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon ;

**VU** le décret du 03 avril 2024 du président de la République portant nomination de Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne ;

**VU** l'arrêté du préfet de région Nouvelle-Aquitaine du 30 décembre 2016 portant modification des limites territoriales des arrondissements de Châtelleraut, de Montmorillon et de Poitiers ;

**VU** l'arrêté préfectoral n°2023-BGRHI-03 en date du 06 juillet 2023 fixant l'organisation des services de la préfecture de la Vienne ;

**VU** l'arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-003 en date du 06 février 2024 donnant délégation de signature à Madame Bénédicte CARTELIER, Sous-préfète de Montmorillon ;

**Considérant** la nomination de Madame la sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne ;

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture de la Vienne ;

## ARRÊTE :

**Article 1** – Délégation de signature est donnée à Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon, à l'effet de signer, dans la limite de ses attributions et compétences dévolues à la sous-préfecture, toutes correspondances, décisions ou documents administratifs, notamment :

### I

- 1) conventions de mise à disposition d'un éthylotest électronique ;
- 2) autorisations de courses pédestres, cyclistes et de véhicules motorisés, quel que soit l'itinéraire, dans l'ensemble du département ainsi que dans les départements limitrophes, sous réserve que le départ et l'arrivée soient situés dans l'arrondissement et que l'épreuve se déroule dans une seule journée ;
- 3) récépissés de déclarations et d'autorisations de manifestations sportives sur des voies publiques et dans des lieux privés accessibles au public situés dans l'arrondissement, y compris l'homologation des circuits ;
- 4) autorisations de matchs de boxe ;
- 5) récépissés relatifs à la création, à la modification ou à la dissolution des associations de la loi 1901 dont le siège social est situé dans les arrondissements de Poitiers et de Montmorillon ;
- 6) délivrance de toutes autorisations relatives à la police de la voie publique, des cafés, des débits de boissons, bals, spectacles et autres lieux publics excédant la compétence des autorités municipales ;
- 7) octroi du Concours de la Force Publique (CFP) pour l'exécution des décisions judiciaires d'expulsion ;
- 8) réquisitions de logement ;
- 9) avis de réception des plis postaux en recommandé ;
- 10) récépissés de déclaration des associations syndicales de propriétaires ;
- 11) certificats d'urbanisme, arrêtés de refus de déclaration préalable, de permis d'aménager ou de démolir, permis de construire des communes de l'arrondissement sans PLU ; en cas d'avis divergents entre la Direction Départementale des Territoires (DDT) et le maire de la commune concernée, pour l'application du Règlement National d'Urbanisme (RNU) ou des dispositions de la carte communale ;
- 12) accusés de réception des dossiers de demande de subvention d'investissement (dotation d'équipement des territoires ruraux & dotation de soutien à l'investissement local) ; proposition de suppression de par la mise en place de la plateforme

### II

- 1) courriers d'acceptation de démission des maires et des adjoints des communes de l'arrondissement ;
- 2) lettres d'observations ou de demandes de pièces complémentaires au titre du contrôle administratif de la légalité des délibérations, arrêtés, conventions et actes émanant :
  - des assemblées et autorités municipales ;

- des assemblées et autorités des établissements publics de coopération intercommunale ayant leur siège dans l'arrondissement, à l'exception de ceux couvrant la totalité du département ;
- des commissions administratives, conseils d'administration, autorités administratives diverses des établissements publics communaux ou intercommunaux en régie ou concédés ;
- des caisses des écoles.

3) lettres de demande de retrait d'un acte au titre du contrôle administratif de la légalité des délibérations, arrêtés, conventions et actes émanant :

- des assemblées et autorités municipales ;
- des assemblées et autorités des établissements publics de coopération intercommunale ayant leur siège dans l'arrondissement, à l'exception de ceux couvrant la totalité du département ;
- des commissions administratives, conseils d'administration, autorités administratives diverses des établissements publics communaux ou intercommunaux en régie ou concédés ;
- des caisses des écoles.

4) lettres d'observations au titre du contrôle administratif des budgets communaux ou assimilés et mise en œuvre de la procédure prévue par l'article L. 1612-18 alinéa 1 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

5) arrêtés de création, modification de statuts ou de composition, dissolution d'Etablissements Publics de Coopération Intercommunale (EPCI), lorsque ceux-ci appartiennent au même arrondissement ;

6) arrêtés de désignation du représentant du préfet, au sein des comités des caisses des écoles ;

7) arrêtés de création de commissions communales d'aménagement foncier ;

8) lettres de mise en demeure et arrêtés de substitution aux maires dans les cas prévus par les articles L. 2122-34 et L.2215-1 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

9) décisions relatives aux cartes communales ;

**Article 2 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Bénédicte CARTELIER, la délégation de signature qui lui est conférée par l'article 1 Partie I du présent arrêté sera exercée, à l'exception des documents comportant pouvoir de décision ou visés à l'alinéa 8, par Madame Delphine HABERSCHILL, secrétaire générale de la sous-préfecture de Montmorillon, ou en son absence par Madame Christine LANGELLIER, secrétaire administrative de classe supérieure, ou par Madame Nadine NEAUX, secrétaire administrative de classe normale dans la limite de leurs attributions respectives.

**Article 3 –** Délégation de signature est donnée à Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon, à l'effet :

1°) de faire connaître aux maires, qui en auront formulé la demande, l'intention du représentant de l'État de ne pas déférer au tribunal administratif une délibération, un arrêté, un acte ou une convention des autorités communales transmis conformément aux dispositions de l'article 3 de la loi du 2 mars 1982 ;

2°) de prendre les mesures relatives aux modifications territoriales des communes de l'arrondissement et au transfert de leurs chefs lieux, et à la création des commissions syndicales.

**Article 4** – Délégation de signature est donnée à Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon, pour l'engagement de toutes les dépenses effectuées au titre des budgets dont elle assure la responsabilité ainsi que la constatation de service fait pour l'exécution du budget des services administratifs de la sous-préfecture et le budget de la résidence.

**Article 5** – En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Bénédicte CARTELIER, la délégation de signature qui lui est conférée par l'article 4 du présent arrêté pour la constatation du service fait pour l'exécution du budget des services administratifs de la sous-préfecture, sera exercée par Madame Delphine HABERSCHILL, secrétaire générale de la sous-préfecture de Montmorillon.

**Article 6** – Délégation de signature est donnée à Madame Bénédicte CARTELIER, dans les limites de son arrondissement, pour prendre toute décision découlant de la présidence de la sous-commission départementale pour la sécurité et l'accessibilité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public.

**Article 7** – En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon, la délégation de signature qui lui est consentie est successivement exercée en fonction des absences ou empêchements, dans l'ordre suivant :

- par Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtelleraut
- par Monsieur Etienne BRUN-ROVET secrétaire général de la préfecture de la Vienne
- par Madame Corinne BORD, directrice de cabinet du préfet de la Vienne

**Article 8** – En cas de vacance du poste de sous-préfet de Châtelleraut, délégation de signature est donnée à la sous-préfète de Montmorillon, chargée des fonctions de sous-préfet de Châtelleraut par intérim.

**Article 9** – Les dispositions de l'arrêté préfectoral n° 2024-SG-DCPPAT-003 en date du 06 février 2024 sont abrogées.

**Article 9** – Le secrétaire général de la préfecture de la Vienne, la sous-préfète de Montmorillon, le sous-préfet de Châtelleraut et la directrice de cabinet du préfet de la Vienne sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Vienne.

Poitiers, le 22 avril 2024

Le préfet

A blue ink signature of Jean-Marie Girier, consisting of a large, stylized 'J' and 'G'.

Jean-Marie GIRIER

## PREFECTURE de la VIENNE

86-2024-04-22-00006

Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-014 donnant délégation de signature à Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne et Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne et Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtellerauld et Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon, chacun pour ce qui le concerne lorsqu'il est désigné titulaire des permanences définies à l'article 1 du présent arrêté, à l'effet de signer sur l'ensemble du département de la Vienne et pendant la durée de leurs permanences respectives, tous les actes, arrêtés, décisions, documents et correspondances administratives relevant des attributions de l'État, toute décision nécessitée par une situation d'urgence.

Direction de la coordination des politiques publiques  
et de l'appui territorial  
Bureau de la modernisation et de la coordination interministérielles

**Arrêté n° 2024-SG-DCPPAT-014  
en date du 22 avril 2024  
donnant délégation de signature à**

- **Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne ;**
- **Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne**
- **Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtellerauld ;**
- **Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon ;**

**DÉSIGNÉS TITULAIRES DES PERMANENCES, PENDANT LA SEMAINE EN DEHORS DES  
HEURES D'OUVERTURE DES SERVICES, LES WEEK-ENDS ET JOURS FÉRIÉS**

Le préfet de la Vienne

**VU** le Code d'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile ;

**VU** la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée et complétée, relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

**VU** le décret n°95-486 du 27 avril 1995 relatif aux pouvoirs des sous-préfets ;

**VU** le décret 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

**VU** le décret du 11 mars 2021 du président de la République portant nomination de Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtellerauld ;

**VU** le décret du 15 février 2022 du président de la République portant nomination de Monsieur Jean-Marie GIRIER, préfet de la Vienne ;

**VU** le décret du 21 Août 2023 du président de la République portant nomination de Monsieur Etienne BRUN-ROVET, sous-préfet, secrétaire général de la Préfecture de la Vienne ;

**VU** le décret du 24 août 2023 du Président de la République portant nomination de Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon ;

**VU** le décret du 03 avril 2024 du président de la République portant nomination de Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne ;

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture de la Vienne ;

**A R R Ê T E :**

**Article 1** – Il est institué, dans le département de la Vienne, une permanence préfectorale, la semaine en dehors des périodes habituelles d'ouverture des services, les samedis, dimanches et jours fériés, et les jours de fermeture exceptionnelle de la préfecture.

Participent à cette permanence, selon un tour organisé par accord entre eux et validé par le préfet, les membres du corps préfectoral :

- Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne,
- Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne.
- Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtelleraut,
- Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon,

**Article 2** – Délégation de signature est donnée à Monsieur Etienne BRUN-ROVET, secrétaire général de la préfecture de la Vienne, à Madame Corinne BORD, sous-préfète, directrice de cabinet du préfet de la Vienne, à Monsieur Christophe PECATE, sous-préfet de Châtelleraut et à Madame Bénédicte CARTELIER, sous-préfète de Montmorillon, chacun pour ce qui le concerne lorsqu'il est désigné titulaire des permanences définies à l'article 1 du présent arrêté, à l'effet de signer sur l'ensemble du département de la Vienne et pendant la durée de leurs permanences respectives, tous les actes, arrêtés, décisions, documents et correspondances administratives relevant des attributions de l'État, toute décision nécessitée par une situation d'urgence, notamment dans les matières suivantes :

- les décisions de placement des étrangers faisant l'objet de mesures d'éloignement exécutoires dans les locaux ne relevant pas de l'administration pénitentiaire ;
- les décisions d'assignation à résidence prévues aux articles L731-1 et L731-3 et suivants du code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile ;
- les mémoires en défense suite à une requête prévue à l'article L742-8 du code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile ;
- les mémoires en défense des requêtes présentées au titre des articles L. 521-1 et 2 du Code de Justice Administrative ;
- les arrêtés, décisions et actes pris sur le fondement du code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile, y compris ceux prévus aux articles L742-1 et suivants ainsi qu'à l'article L743-21 relatifs à la saisine du juge des libertés et de la détention aux fins de prolongation de la rétention ;
- l'application des dispositions du code de la route relatives aux mesures administratives de suspension de permis de conduire.

À l'exception :

- des mesures générales concernant la défense nationale, la défense intérieure et le maintien de l'ordre ;
- des matières qui font l'objet d'une délégation à un chef de service de l'État dans le département.

**Article 3** – Les dispositions de l'arrêté préfectoral n° arrêté 2023-SG-DCPPAT-023 en date du 4 septembre 2023 sont abrogées.

**Article 4** – Le secrétaire général de la préfecture, la directrice de cabinet du préfet de la Vienne, le sous-préfet de Châtelleraut et la sous-préfète de Montmorillon sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Vienne.

Poitiers, le 22 avril 2024

Le préfet

A blue ink signature of Jean-Marie Girier, consisting of a large, stylized loop at the top and a vertical line extending downwards.

Jean-Marie GIRIER